

Заволжские

№9(359)
26 марта 2021 года

ВЕДОМОСТИ

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

основано в октябре 2005 года

**СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 23.03.2021 г.

№ 4

Об утверждении порядка размещения сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка

В соответствии с частью 4 статьи 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 4 статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законом Ивановской области от 18.06.2009 № 61-ОЗ «О противодействии коррупции в Ивановской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Заволжское городское поселение Заволжского муниципального района Ивановской области», Совет Заволжского городского поселения **решил:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность Заволжского городского поселения Заволжского муниципального района Ивановской области, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, на официальном сайте администрации Заволжского городского поселения Заволжского муниципального района Ивановской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно Приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Главы
Заволжского городского поселения**

А.В. Иванов

**Председатель Совета
Заволжского городского поселения**

М.Ю. Варегина

**Порядок размещения сведений об источниках получения средств,
за счет которых совершены сделки (совершена сделка)
по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимости,
транспортного средства, ценных бумаг, долей участия,
паев в уставных (складочных) капиталах организаций,
если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего
муниципальную должность Заволжского городского поселения Заволжского
муниципального района Ивановской области,
и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному
периоду, на официальном сайте администрации Заволжского городского поселения
Заволжского муниципального района
Ивановской области и предоставления этих сведений
средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются правила размещения сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность Заволжского городского поселения Заволжского муниципального района Ивановской области, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, на официальном сайте администрации Заволжского городского поселения Заволжского муниципального района Ивановской области (далее - официальный сайт) и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования сведения об источниках получения средств, за счет которых лицом, замещающим муниципальную должность Главы Заволжского городского поселения Заволжского муниципального района Ивановской области, депутата Совета Заволжского городского поселения (далее - лицо, занимающее муниципальную должность), совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход указанного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о расходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом муниципальной должности находятся на официальном сайте и обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, обеспечивается лицом, ответственным за ведение кадровой работы в администрации Заволжского городского поселения Заволжского муниципального района Ивановской области (далее - администрация).

6. Лицо, ответственное за ведение кадровой работы в администрации:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Лицо, ответственное за ведение кадровой работы в администрации, обеспечивающее размещение сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на официальном сайте и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несёт в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 23 марта 2021 г. № 5

Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования «Заволжское городское поселение Заволжского муниципального района Ивановской области», Совет Заволжского городского поселения **решил:**

1. Утвердить Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции согласно приложению 1.

2. Утвердить состав рабочей группы Совета Заволжского городского поселения по рассмотрению вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции согласно приложению 2.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Главы
Заволжского городского поселения**

А.В. Иванов

**Председатель Совета
Заволжского городского поселения**

М.Ю. Варегина

Приложение 1 к решению
Совета Заволжского
городского поселения
от 23.03.2021 № 5

**ПОРЯДОК
рассмотрения вопросов
правоприменительной практики в целях профилактики коррупции**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета Заволжского городского поселения Заволжского муниципального района Ивановской области (далее – Совет) (далее – вопросы правоприменительной практики) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

При отсутствии вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета и установленная настоящим Порядком процедура рассмотрения вопросов правоприменительной практики не проводится.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

- анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета (далее – судебные решения);

- выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета;

- последующая разработка и реализация системы мер, направленных на предупреждение и устранение указанных причин;

- контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

3. Лицо, принимавшее участие в рассмотрении судом дела о признании недействительным ненормативного правового акта, незаконными решения и действий (бездействия) Совета, в срок не позднее 14 дней со дня вступления судебного решения в

законную силу направляет информацию о вынесенном судебном решении с приложением копии указанного судебного решения заместителю председателя Совета Заволжского городского поселения (далее – заместитель председателя Совета).

4. В информации, направляемой в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, подлежит отражению позиция относительно:

- причин принятия Советом ненормативного правового акта, решения и совершения ими действий (бездействия), признанных судом недействительным или незаконными;
- причин, послуживших основаниями признания недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета.

5. Заместитель председателя Совета ведет учет судебных решений о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета.

6. Информация, представленная в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, обобщается заместителем председателя Совета по итогам истекшего квартала и в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляется председателю рабочей группы Совета по рассмотрению вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции (далее – рабочая группа).

7. Председатель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы иных работников администрации Заволжского городского поселения.

8. Заседание рабочей группы проводится в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9. Секретарь рабочей группы извещает всех членов рабочей группы и иных работников Администрации Заволжского городского поселения, иных лиц, привлеченных к деятельности рабочей группы, о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.

10. Заседания рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

11. В ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Совета определяются:

- причины принятия Советом ненормативного правового акта, решения и совершения ими действий (бездействия), признанных судом недействительным или незаконными;
- причины, послужившие основаниями признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Совета;
- при наличии ранее направленных рекомендаций рабочей группы рассматриваются результаты их исполнения.

12. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Совета рабочая группа принимает решение, в котором:

- устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных фактов;
- даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

13. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается председателем рабочей группы.

14. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

- дата заседания, состав рабочей группы и иных приглашенных лиц;
- судебные акты, явившиеся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики; фамилия, имя, отчество выступавших на заседании лиц и краткое описание изложенных выступлений;
- результаты голосования по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Совета;
- принятое по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Совета решение.

15. Протоколы заседаний рабочей группы хранятся у заместителя председателя Совета. Выписка из решения рабочей группы с рекомендациями по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений направляется председателю Совета и Главе Заволжского городского поселения.

16. В случае установления рабочей группой признаков коррупционных фактов, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Совета, председателем рабочей группы на имя Главы Заволжского городского поселения направляется служебная записка для последующего рассмотрения вопроса о соблюдении лицами, замещающими муниципальные должности, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, и принятия предусмотренных законодательством решений.

Приложение 2 к решению
Совета Заволжского
городского поселения
от 23.03.2021 № 5

**Состав рабочей группы Совета Заволжского городского поселения
по рассмотрению вопросов правоприменительной практики
в целях профилактики коррупции**

Котлова С.П. - председатель рабочей группы;
Волкова О.В. - секретарь рабочей группы;
Крюченков А.В. – член рабочей группы.

**СОВЕТ ЗАВОЛЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 23 марта 2021 г. № 6

**Об утверждении Порядка увольнения
(досрочного прекращения полномочий, освобождения от должности)
лиц, замещающих муниципальные должности,
в связи с утратой доверия**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Заволжское городское поселение Заволжского муниципального района Ивановской области», Совет Заволжского городского поселения **решил:**

1. Утвердить Порядок увольнения (досрочного прекращения полномочий, освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Главы
Заволжского городского поселения**

А.В. Иванов

**Председатель Совета
Заволжского городского поселения**

М.Ю. Варегина

Приложение к решению
Совета Заволжского
городского поселения
от 23.03.2021 № 6

**Порядок увольнения
(досрочного прекращения полномочий, освобождения от должности)
лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия**

1. Порядок увольнения (досрочного прекращения полномочий, освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия определяет порядок увольнения (досрочного прекращения полномочий, освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия (далее - Порядок), распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности (далее - депутат, Глава) - Главу Заволжского городского поселения, депутатов Совета Заволжского городского поселения Заволжского муниципального района Ивановской области (далее - Совет Заволжского городского поселения).

Досрочное прекращение полномочий депутата осуществляется в порядке, установленном статьей 40 Федерального закона № 131-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Порядком.

Порядок удаления Главы в отставку в связи с утратой доверия осуществляется в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Депутат подлежит увольнению (досрочно прекращает полномочия, освобождается от должности) в связи с утратой доверия в следующих случаях:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений.

3. Глава подлежит увольнению (досрочно прекращает полномочия, освобождается от должности) в связи с утратой доверия в следующих случаях:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Полномочия депутата, Главы прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Полномочия депутата, Главы прекращаются досрочно в случае несоблюдения иных ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4. Глава, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (досрочно прекращает полномочия, освобождается от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

5. Решение об увольнении (досрочном прекращении полномочий, освобождении от должности) депутата, Главы в связи с утратой доверия принимается Советом Заволжского городского поселения открытым голосованием на основании результатов проверки, проведенной комиссией Совета Заволжского городского поселения по реализации требований антикоррупционного законодательства (далее - комиссия Совета). По результатам работы комиссии Совета подготавливается заключение, содержащее выводы по результатам проведенной проверки. Заключение депутатской комиссии (рабочей группы) носит рекомендательный характер.

Решение Совета Заволжского городского поселения об увольнении (досрочном прекращении полномочий, освобождении от должности) депутата, Главы в связи с утратой доверия принимается на основе всесторонней оценки полученных документов, сведений и мнений, и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета Заволжского городского поселения.

Решение Совета Заволжского городского поселения об увольнении (досрочном прекращении полномочий, освобождении от должности) депутата, Главы подписывается председателем Совета Заволжского городского поселения.

В случае если информация о результатах проверки направлялась в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулирования конфликтов интересов либо депутатскую комиссию, то при принятии решения рассматриваются рекомендации указанной комиссии.

6. Вопрос об увольнении (досрочном прекращении полномочий, освобождении от должности) депутата, Главы в связи с утратой доверия должен быть рассмотрен и соответствующее решение принято Советом Заволжского городского поселения не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для увольнения (досрочного прекращения полномочий, освобождения от должности) депутата, Главы, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания его в отпуске, других случаев неисполнения должностных обязанностей по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению депутата, Главы и урегулирования конфликтов интересов.

Если основание для увольнения (досрочного прекращения полномочий, освобождения от должности) депутата, Главы в связи с утратой доверия появилось в период между сессиями Совета Заволжского городского поселения, решение Советом Заволжского городского поселения должно быть принято не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Увольнение (досрочное прекращение полномочий, освобождение от должности) депутата, Главы в связи с утратой доверия должно быть осуществлено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

В случае обращения Губернатора Ивановской области о досрочном прекращении полномочий депутата, Главы днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет Заволжского городского поселения заявления Губернатора Ивановской области о досрочном прекращении полномочий депутата, Главы.

7. До принятия решения об увольнении (досрочном прекращении полномочий, освобождении от должности) в связи с утратой доверия у депутата, Главы берется письменное объяснение. Если по истечении трех рабочих дней такое объяснение не представлено депутатом, Главой составляется соответствующий акт. Непредставление депутатом, Главой объяснения не является препятствием для принятия решения об увольнении (досрочном прекращении полномочий, освобождении от должности) в связи с утратой доверия.

8. При рассмотрении вопроса об увольнении (досрочном прекращении полномочий, освобождении от должности) в связи с утратой доверия учитываются характер совершенного депутатом, Главой коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение им других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения лицом, замещающим муниципальную должность, своих должностных обязанностей.

9. В решении об увольнении (досрочном прекращении полномочий, освобождении от должности) в связи с утратой доверия указываются основания, предусмотренные статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", существо совершенного им коррупционного правонарушения, положения нормативных правовых актов, которые были им нарушены.

10. Копия решения об увольнении (досрочном прекращении полномочий, освобождении от должности) в связи с утратой доверия депутата, Главы вручается ему под роспись в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Если депутат, Глава отказывается от получения копии указанного решения под подпись, то об этом уполномоченным должностным лицом составляется соответствующий акт.

11. В случае, если инициатива депутатов Совета Заволжского городского поселения или высшего должностного лица Ивановской области (руководителя высшего

исполнительного органа государственной власти Ивановской области) об удалении Главы Заволжского городского поселения в отставку отклонена Советом Заволжского городского поселения, вопрос об удалении Главы Заволжского городского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета Заволжского городского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета Заволжского городского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

12. Решение Совета Заволжского городского поселения об увольнении (досрочном прекращении полномочий, освобождении от должности) депутата, Главы подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем через 5 (пять) дней со дня его принятия. В случае если депутат, Глава в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу досрочного прекращения его полномочий, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением.

13. Депутат, Глава, в отношении которого Советом Заволжского городского поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

14. Сведения о применении к депутату, Главе взыскания в виде увольнения (досрочного прекращения полномочий, освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, установленного частями 1, 2 статьи 13.1 Федерального закона № 273-ФЗ, направляются Советом Заволжского городского поселения для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, в порядке, установленном федеральным законодательством.



**Администрации Заволжского городского поселения
Заволжского муниципального района Ивановской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.03.2021 № 61

г. Заволжск

**Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов
на территории Заволжского городского поселения**

В соответствии со ст.10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010г. № 772 «Об утверждении правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему разме-

щения нестационарных торговых объектов», распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.01.2021г. №208-р, в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, повышения доступности товаров для населения Заволжского городского поселения администрация постановляет:

1. Утвердить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Заволжского городского поселения (Приложение 1).

2. Постановление от 13.11.2015 №413 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Заволжского городского поселения отменить.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Главы
Заволжского городского поселения**

А.В. Иванов

**Схема
размещения нестационарных торговых объектов на территории Заволжского городского поселения**

№ п/п	Местонахождение и адрес торгового объекта	Площадь земельного участка, м. кв.	Вид нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта, м.кв.	Количество нестационарных торговых объектов	Товарная специализация торгового объекта	Срок размещения нестационарного торгового объекта
1.	р-н Чирково, ул. Приволжанская, на набережной	24	летняя площадка, палатка	12 6	1 2	продовольственные товары	в летнее время
2.	ул. Кооперативная, д. 46, напротив магазина «Глория»	6	палатка	6	1	непродовольственные товары	ежедневно в течение года
3.	ул. Кооперативная у д. 57	30	палатка	6	5	продовольственные, непродовольственные товары	ежедневно в течение года
4.	ул. Социалистическая, между д.10а и д.12	40	киоск	8	1	бытовые услуги	ежедневно в течение года
5.	ул. Социалистическая, между д. 22 и д.24 около магазина «Семёныч»	85	киоск палатка	12 6	1 5	непродовольственные, продовольственные товары, в т.ч. продукты садоводства и огородничества	ежедневно в течение года
6.	ул. Мира между д. 31 и д. 31А	6	палатка	6	1	непродовольственные товары	ежедневно в течение года
7.	ул. Мира, около д. 29	6	палатка	6	1	непродовольственные товары	ежедневно в течение года
8.	ул. Мира, д. 19, около	209	палатка	6	20	непродовольственные,	ежедневно в течение

	универсама «Содружество»		киоск, тонар павильон	12 18	3 2	продовольственные товары, в т.ч. продукты садоводства и огородничества	ние года
9.	между д.11 по ул. Мира и д.2 по ул. Герцена	26	киоск	26	1	бытовые услуги	ежедневно в течение года
10.	ул. Мира, д. 9а около универсама «Престиж»	243	палатка киоск, тонар павильон	6 8 12	1 3 2	непродовольственные, продовольственные товары, в т.ч. продукты садоводства и огородничества	ежедневно в течение года
11.	ул. Мира остановка «Администрация»	31	остановочный павильон	31	1	цветы	ежедневно в течение года
12.	между д.22/44 ул. Фрунзе около д.42	115	киоск палатка	8 100	1 1	продовольственные, сельскохозяйственные товары	ежедневно в течение года
13.	ул. 8-е Марта у д.40	36	палатка киоск	6 8	1 1	продовольственные, непродовольственные товары	ежедневно в течение года

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с постановлением администрации Заволжского городского поселения Заволжского муниципального района Ивановской области от 25.03.2021 № 69 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», администрация Заволжского городского поселения, именуемая в дальнейшем «Организатор торгов» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, имеющего следующие характеристики:

Лот № 1: земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 37:04:040302:233, площадью 38 кв. м, расположенный по адресу: Ивановская область, Заволжский район, г. Заволжск, ул. Куйбышева, вид разрешенного использования: для строительства индивидуального гаража. Предмет аукциона – право заключения договора аренды земельного участка. Срок аренды — 5 лет.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы), руб.	Размер задатка для участия в аукционе (20 % начальной цены), руб.	Шаг аукциона (3 % начальной цены), руб.
485,00	97,00	14,00

Лот № 2: земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 37:04:040302:234, площадью 37 кв. м, расположенный по адресу: Ивановская область, Заволжский район, г. Заволжск, ул. Куйбышева, вид разрешенного использования: для строительства индивидуального гаража. Предмет аукциона – право заключения договора аренды земельного участка. Срок аренды — 5 лет.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы), руб.	Размер задатка для участия в аукционе (20 % начальной цены), руб.	Шаг аукциона (3 % начальной цены), руб.
472,00	94,00	14,00

Лот № 3: земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 37:04:040101:1117, площадью 38 кв. м, расположенный по адресу: Ивановская область, Заволжский район, г. Заволжск, ул. Баха, вид разрешенного использования: для строительства индивидуального гаража. Предмет аукциона – право заключения договора аренды земельного участка. Срок аренды — 3 года.

Начальная цена (размер ежегодной арендной платы), руб.	Размер задатка для участия в аукционе (20 % начальной цены), руб.	Шаг аукциона (3 % начальной цены), руб.
532,00	106,00	15,00

Место, дата, время проведения аукциона – 155412, Ивановская область, город Заволжск, улица Комсомольская, дом 2, 2 этаж, кабинет № 9, 28 апреля 2021 года, 10 часов 00 минут.

Место приема, дата и время начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов – 155412, Ивановская область, город Заволжск, улица Комсомольская, дом 2, 2 этаж, кабинет № 9. Дата начала приема заявок 29 марта 2021 года с 08.00 часов. Дата окончания приема заявок 22 апреля 2021 года до 16.00 часов. Заявки принимаются с 08.00 до 16.00 часов по рабочим дням, перерыв на обед с 12.00 до 13.00.

Дата рассмотрения заявок – 23 апреля 2021 года.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором торгов, о чем он извещает участников торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения и возвращает его участникам внесенные задатки.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы.

По итогам проведенного аукциона между Организатором торгов и Победителем заключается договор аренды земельного участка.

Аукцион, в котором участвовало менее 2 участников, признается несостоявшимся. При этом договор аренды земельного участка заключается с единственным принявшим участие участником по начальной цене.

В случае если проект договора аренды земельного участка не подписан в указанный срок по вине Победителя, он теряет право на заключение договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные участниками аукциона, подлежат возврату в установленные законодательством сроки.

Задаток, внесенный лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка засчитывается в счет арендной платы. Задаток, внесенный таким лицом, не заключившим в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения, не возвращается.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив в письменной форме организатора торгов. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Реквизиты для внесения задатка за участие в аукционе:

Получатель платежа: Получатель: УФК по Ивановской области (Администрация Заволжского городского поселения Заволжского муниципального района), л/сч.05333009940, ИНН 3710006210, КПП 370301001, р/сч. 40102810645370000025 в составе ЕКС казн/счет 03232643246051013300, ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 012406500, ОКТМО 24605101, КБК 00000000000000000000, назначение платежа: задаток за участие в аукционе.

**«ЗАВОЛЖСКИЕ
ведомости»**

**Учредитель: Совет Заволжского муниципального района
Тираж: 20 экз.**